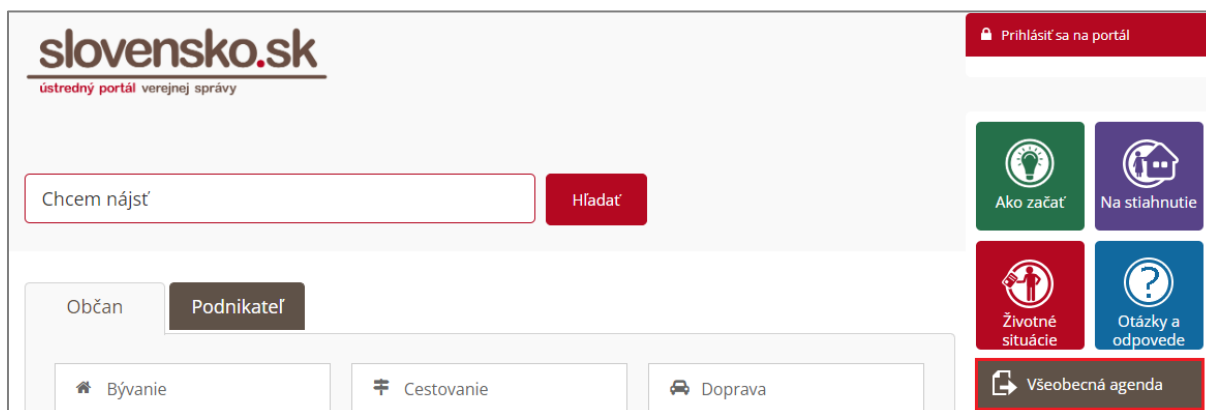


# Postup zaslania návrhu do obchodnej verejnej súťaže elektronicky

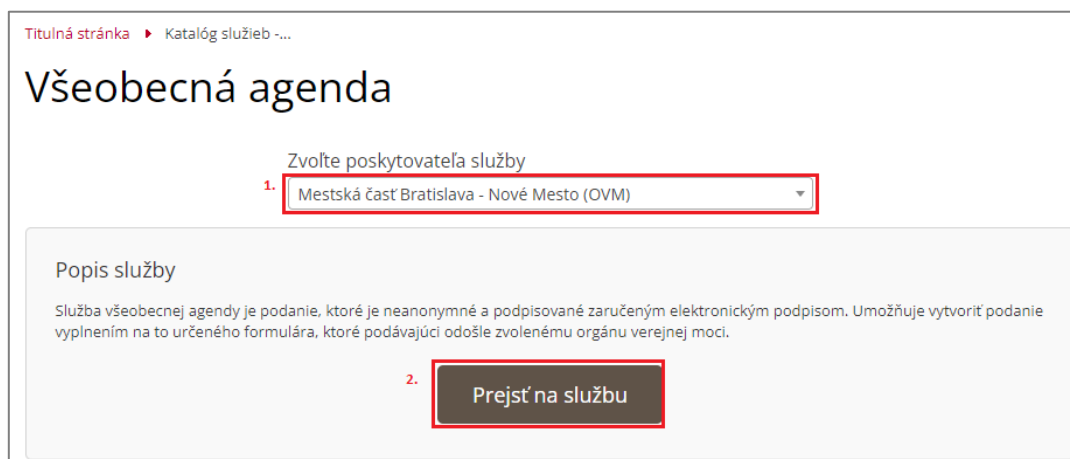
## 1. Postup zaslania návrhu do obchodnej verejnej súťaže (OVS) elektronicky – navrhovateľ

1. Predkladanie ponúk prostredníctvom e-služby Všeobecná agenda na <https://www.slovensko.sk/> (Obr. 1)



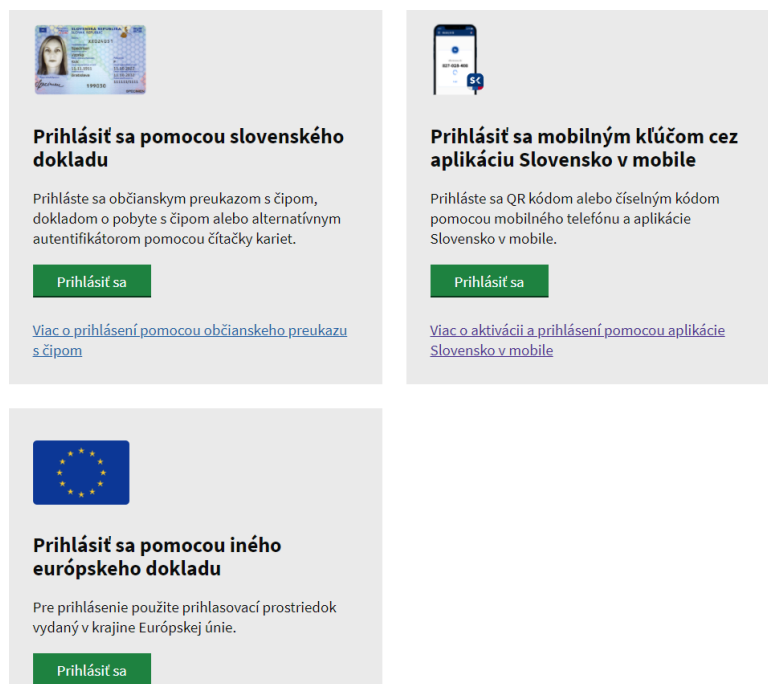
Obr.1

2. Zvoliť poskytovateľa služby – mestská časť Bratislava-Nové Mesto a prejsť na službu (Obr.2)



Obr.2

3. Prihlásiť sa jednou z možností cez portál [www.slovensko.sk](https://www.slovensko.sk/) ako subjekt, ktorý podáva návrh do OVS (Obr.3)



Obr. 3

- Vo formulári do časti **Údaje o správe/Predmet** a do časti **Elektronický dokument/Predmet** (Obr. 4) vyplniť povinné označenie podľa podmienok účasti v OVS. Napríklad v tomto prípade „NEOTVÁRAŤ! - OBCHODNÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ – Hálkova 11“

### Údaje o správe

Vyplňte údaje označujúce správu.

Predmet

NEOTVÁRAŤ! - OBCHODNÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ – Hálkova 11

Značka prijímateľa (nepovinné)

Značka odosielateľa (nepovinné)

### Elektronický dokument

Všeobecná agenda

Predmet

NEOTVÁRAŤ! - OBCHODNÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ – Hálkova 11

Obr. 4

- do časti **Elektronický dokument/text** je možné:
  - vyplniť sprievodný text k zaslanej ponuke
  - vyplniť heslo v prípade, že sa prikladajú zaheslované prílohy (Obr.5).

Elektronický dokument

Všeobecná agenda

Predmet

1. NEOTVÁRAŤ! - OBCHODNÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ – Hálkova 11

Text

2.

- vyplniť sprievodný text k zaslanej ponuke  
- vyplniť heslo - len v prípade, že sa prikladajú zaheslované ponuky

[Skontrolovať](#)

Podpísať

Obr. 5

6. elektronický dokument podpísať kvalifikovaným elektronickým podpisom (ďalej len „KEP“) (Obr.5)
7. Nahrať prílohu z počítača - priložiť podpísané, prípadne zaheslované prílohy s označením podľa podmienok účasti v OVS. Napríklad:

Ponuka-OVS–Hálkova 11-NEOTVARAT!

Príloha-ponuka-OVS–Hálkova 11- NEOTVARAT! (Obr. 6)

Zmluva – ponuka (Obr. 7)

Prílohy				
Názov	Posledná zmena	Veľkosť	Podpisy	
Ponuka-OVS–Hálkova 11-NEOTVARAT!.pdf.zip	08.11.2023 o 11:29	191 kB	Nie	...
Prílohy ponuka-OVS–Hálkova 11-NEOTVARAT!.pdf.zip	08.11.2023 o 11:29	198 kB	Nie	...

[Nahrať prílohu z počítača](#)

Obr. 6

8. priložené nepodpísané prílohy podpísať KEP ak si to príloha vyžaduje (Obr. 7). Napríklad: podpisuje sa samotné podanie a ponuka, ak je priložená v prílohe.

Prílohy				
Názov	Posledná zmena	Veľkosť	Podpisy	
TEST.pdf	12.08.2024 o 10:37	188 kB	Nie	<div>Podpísať</div> <div>...</div>

[Nahrať prílohu z počítača](#)

Obr. 7

9. podpísané podanie odoslať (Obr.8). O úspešnom odoslaní dostane odosielateľ informáciu (Obr.9).

Podpísané [Detail podpisu](#)

Podpísať Odobrat' podpis

### Prílohy

Názov	Posledná zmena	Veľkosť	Podpisy
Ponuka-OVS-Háľkova 11-NEOTVARAT!.pdf.zip	08.11.2023 o 11:29	191 kB	Nie
Prílohy ponuka-OVS-Háľkova 11-NEOTVARAT!.pdf.zip	08.11.2023 o 11:29	198 kB	Nie

[Nahráť prílohu z počítača](#)

Maximálna veľkosť správy so všetkými prílohami: 1 MB /50 MB

**!** Pozor na platnosť podpisov. Pred odoslaním, prosím, overte platnosť podpisov podľa [návodu](#).

**Odoslať** Uložiť do rozpracovaných Podpis viacerými osobami Zahodiť

Obr. 8

## Informácia

Správa bola úspešne odoslaná. Do schránky vám bude zaslané potvrdenie o odoslaní podania a následne doručienka potvrdzujúca doručenie správy. V prípade, že doručienku nedostanete do 24 hodín, kontaktujte [Ústredné kontaktné centrum](#).

**✕ Zatvoriť**

Obr. 9

10. Zobrazenie v eDesk odosielateľa – odoslané správy (Obr.10). Po úspešnom doručení do elektronickej schránky mestskej časti Bratislava-Nové Mesto bude doručená odosielateľovi doručienka.

Prijímateľ	Predmet	Dátum odoslania
<input type="checkbox"/> Mestská časť Bratislava - N...	OBCHODNÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ – Háľkova 11- NEOTVARAT! - TEST	PODANIE 08.11. 12:04

Obr. 10